

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de octubre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Owen Gabriel Alexander Nájera Villagran</u>	CUI:	<u>2993006410101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-295-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>153-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>108879321</u>
Número de Factura:	<u>3257549517</u>	Serie:	<u>3EC2AD4A</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>OCTUBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 60,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/03/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento Centros Deportivos y Recreativos</u>		

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Departamento de Centros Deportivos y Recreativos, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicio Técnico** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brinde apoyo en la correcta revisión de documentación dirigida al Departamento de Centros Deportivos y Recreativos.
2. Brinde apoyo en el correcto traslado de información y documentación a todas las dependencias de la Dirección de Áreas Sustantivas según fue requerido.
3. Apoye en la ejecución de las actividades programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas en el Departamento de Centros Deportivos y Recreativos.
4. Apoye en las actividades programadas por el Departamento de Centros Deportivos y Recreativos según me fue requerido.
5. Brinde apoyo en el traslado de documentación dirigida a los diferentes dependencias de la Dirección General del Deporte y la Recreación según fue requerido.
6. Brindé apoyo en la correcta recopilación de información dirigida al Departamento de Centros Deportivos y Recreativos para posteriormente adjuntarlo a documentos solicitados.

Owen Gabriel Alexander Nájera Villagran
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Lidia Elena Sanchez López
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios

Licda. Lidia Elena Sanchez López
Jefe del Departamento de Centros Deportivos
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación